

SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS
Fuvarozásra-szállítmányozásra

amely létrejött egyrészt a

továbbiakban Megrendelő

Megrendelő adatai:

Adószám:
Bankszámlaszám:
Cégjegyzékszám:
Cég Képviselője:
Telefonszám:
Tel./Fax:

Kapcsolattartó neve:
Tel:

másrészt a ***Bükfa és Társai Kft. /7766 Kiskassa, Petőfi u. 80./***
mint Szolgáltató között

Szolgáltató adatai:

Adószám: 11759368-2-02
Bankszámlaszám:
Cégjegyzékszám:
Cég Képviselője:
Telefonszám:
Fax:

Kapcsolattartó neve:
Tel:

Érvényes :-től határozatlan ideig az alábbi feltételek mellett

1., *A szerződő felek általános kötelezettségei:*

A Szolgáltató köteles a Megrendelő által megrendelt fuvarozási és szállítmányozási szolgáltatást - a Megrendelő által működtetett ISO 9001:2001-es és az IFS minőségbiztosítási szabványhoz igazodóan a Megrendelő által elfogadott minőségben - a szerződés időtartama alatt a Megrendelőnek elvégezni, és a Megrendelő köteles azt átvenni, és a szolgáltatás ellenértékét megfizetni.

A Megrendelő szolgáltatás-megrendelésének keretét a szerződés 1. számú Mellékletét képező szolgáltatáslista alkotja.

A szolgáltatás teljesítése során a Szolgáltató jogosult a szolgáltatások közvetítésére, továbbá önálló vállalkozók, illetve alvállalkozók igénybevételére. A Szolgáltató felelős az önálló vállalkozók, illetve alvállalkozók tevékenységéért és az általuk okozott bármilyen gondatlanságért.

2., *A szolgáltatás megrendelése:*

A Megrendelő várható szolgáltatási igényét jelen szerződés 2. számú Mellékletében részletezi. A Szolgáltató köteles a 2. számú Melléklet aláírásával az előre jelzett megrendelések teljesíthetőségét írásban visszaigazolni.

3., *A teljesítés igazolásáról:*

A Megrendelő a szolgáltatás-teljesítést a 2. számú Mellékletben meghatározott módon igazolja. A szolgáltatás csak akkor tekinthető teljesítettnek, ha az adminisztratív elvárások is teljes egészében a 2. illetve 3. számú Mellékletben meghatározott módon teljesülnek.

A Megrendelő az elvégzett szolgáltatást a 3. számú Mellékletben foglaltak szerinti elvárások alapján minőségileg is megvizsgálja és az esetleges kifogást a 2. számú Mellékletben meghatározott árut kísérő bizonylaton, illetve jegyzőkönyvön feltünteti.

A Megrendelő az elvégzett szolgáltatás mennyiségi ellenőrzését utólag végzi, és csak a kölcsönösen megállapított és rögzített mennyiséget fogadja el, a többletmennyiségből eredő számlákat a Megrendelő nem fogadja el. A Megrendelő a szolgáltatás csak akkor tekinti teljesítettnek, ha azt minőségileg és mennyiségileg is leellenőrizte.

4., *Ár*

A szolgáltatás ellenértéke az aktuális ÁFA-val növelt fuvardíj, illetve szállítmányozási díj.

A fuvardíjat, szállítmányozási díjat az 1. számú Melléklet tartalmazza.

5., *Szolgáltatási díj-változtatás*

A Szolgáltató a fuvardíjat, illetve szállítmányozási díjat csak a Megrendelővel egyetértésben jogosult megváltoztatni.

A változtatási szándékát a Szolgáltató a változtatást megelőzően 30 nappal köteles a Megrendelő felé írásban bejelenteni.

A változást - egyéb megállapodás hiányában - a Szolgáltató a változás kölcsönösen elfogadott időpontját követően elkezdett szolgáltatási tevékenység tekintetében érvényesíti.

6., Ellenszolgáltatás

A Megrendelő az elvégzett szolgáltatást az elfogadott, számlázott értéken köteles megfizetni a Szolgáltató részére.

7., Fizetési mód:

A Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét az alábbi módon egyenlíti ki a Szolgáltató felé:
banki átutalás

Az eredeti számlát / valamint a szolgáltatás minőségi és mennyiségi elvégzését igazoló a Megrendelő által aláírt igazoló okmány, valamint a menetlevelet / teljesítésre a Megrendelő központjába kell benyújtani.

8., Fizetési határidő: teljesítés dátumától számítva 8 naptári nap.

A Szolgáltató számlázási gyakorlata

(folyamatos teljesítés és hosszú távú szerződés esetén) az alábbi:

A számla-készítés havi két alkalommal. Első alkalommal a tárgyhó 1. napja és 15. napja között elvégzett szolgáltatásokról. Második alkalommal a tárgyhó 16. napja és utolsó szolgáltatási napja között elvégzett szolgáltatásokról.

Az ÁFA a hatályos ÁFA- törvény alapján kerül felszámításra.

9., Minőségi elvárások, minőségi hiba miatti visszárulás

A Szolgáltató vállalja, hogy az általa végzett szolgáltatás minősége megfelel a kölcsönösen elfogadott etalon minőségnek, valamint 2., és a 3. számú Mellékletben megfogalmazott főbb elvárásoknak és a szolgáltatás minőségét a Megrendelő által működtetett MSZ EN ISO 9001:2009 és MSZ EN ISO 14001:2005 szabvány szerint auditált és működtetett minőségbiztosítási rendszerrel összhangban végzi. A Szolgáltató a Mellékletben előírt elvárásokat, illetve a Megrendelő minőségbiztosítási rendszerével kapcsolatos egyéb előírásokat jelen szerződés aláírásával ismertnek és elfogadottnak tekinti.

Amennyiben a Szolgáltató az előző bekezdésben meghatározott minőségtől eltér, illetve a Megrendelő ettől eltérést tapasztal a hibát köteles az árut, terméket kísérő bizonylaton írásban feltüntetni, illetve a Szolgáltató felé haladéktalanul jelezni.

Az írásban minőségileg kifogásolt szolgáltatást a Szolgáltató jogosult megvizsgálni akár a Megrendelő telephelyén is.

A tájékoztatás után legkésőbb 3 munkanapon belül a Szolgáltató nyilatkozik, hogy élni kíván-e a megtekintés jogával. A Megrendelő által jelzett probléma bejelentése után legkésőbb 5 munkanapon belül a Szolgáltató és a Megrendelő köteles közös jegyzőkönyvet készíteni, akár élt a Szolgáltató a megtekintési jogával, akár nem. A jegyzőkönyvben a felek az alábbiakat állapítják meg:

- minőségi hibát, annak jellemzőit, nagyságát, mennyiségét,
- a minőségi hibából eredő kár mértéke, a kárfelelősséget, a kárviselés mértékét,
- a kárrendezés formáját, és határidejét,
- ha a fentiekben nem tudnak a felek megegyezni, akkor a további teendőkről, határidők szerint rögzítve.

A Megrendelő és a Szolgáltató köteles a hiba okának feltárásában szorosan együttműködni.

10., Szerződés-szegés:

Különösen súlyos szerződés-szegésnek minősül, ha a Megrendelő a szerződés időtartama alatt fizetési kötelezettségének nem, vagy folyamatosan csak késve tesz eleget.

Ebben az esetben:

- A Szolgáltató egyoldalúan azonnali hatályú felmondással élhet.
- A Szolgáltató időlegesen a teljesítést felfüggeszti és a szerződésben rögzített fizetési módtól eltérő módozatot is meghatározhat.

Különösen súlyos szerződés-szegésnek minősül, ha a Megrendelő, illetve Vevőpartnere a szerződés időtartama alatt visszatérő jelleggel a Szolgáltatónak felróható okból minőségi problémát észlel.

Ebben az esetben:

- A Megrendelő kötbér fizetésére kötelezheti a Szolgáltatót, mely kötbért a Megrendelő jogosult kompenzálni. A kötbér mértéke a szolgáltatás nettó értékének 30 %-a. A szolgáltatás meghiúsulásának kötbére ugyancsak 30 %.

11., A Szolgáltató általános kárfelelőssége

A Szolgáltató az átvett alapanyagért, áruért, termékért, göngyölegért teljes körűen felel. A kárviselés a termék átvételkor, a kísérőjegy Szolgáltató általi aláírásakor száll át a Szolgáltatóra. A tényleges kárt a Megrendelő és a Szolgáltató közösen állapítják meg. A megállapított kár a megállapodást követő első fuvarszámlát csökkenti, kompenzációs fizetési móddal. Szolgáltató köteles felelősségbiztosítást kötni, és ezt a Megrendelő felé hitelt érdemlően igazolni.

12., Késedelmi kötbér

A Szolgáltató által írásban vállalt, a vállalás ellenére késedelmesen elvégzett szolgáltatás kötbére 20 %, amelyet Megrendelő jogosult kompenzálni.

13., A szerződés felmondása és hatályossága

A szerződő felek indoklás nélkül a szerződést 30 nap felmondási idő figyelembevételével mondhatják fel.

14., A szerződésről

A szerződés keretszerződésnek tekintendő, valamennyi pontja a Megrendelő összes egységére, telephelyére érvényes.

Abban az esetben, ha a szerződés bármelyik része, vagy rendelkezése ellentétes lenne a törvénnyel vagy egyéb jogszabállyal, úgy tekinthető, mint ami nem a szerződés része, de a szerződés többi rendelkezése érvényben és hatályban marad.

A jogszabály ellenes szerződési elemek pótlása érdekében a felek tárgyalást folytatnak azok módosítására.

15., Jogok-kötelezettségek gyakorlása

Amennyiben valamelyik fél nem gyakorolja jogát, vagy nem követeli meg a másik féltől a kötelezettsége teljesítését, ez nem jelent jogról való lemondást.

16., Viták rendezése

A felek megállapodnak abban, hogy az egyébként nem kívánt vitát békés úton rendezik. Ha ez nem lehetséges, a pertárgy értékétől függően a Pécsi Városi Bíróság, illetőleg a Baranya Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

17., Titoktartás

A szerződő felek kölcsönösen biztosítják egymást arról, hogy jelen szerződést harmadik fél részére nem teszik hozzáférhetővé, a szerződés adatairól, szövegéről sem közvetlen, sem közvetett úton még részleteiben sem adnak ki információt.

A banki, illetve hatósági információszolgáltatás nem minősül a titoktartás megszegésének, azonban a szerződő felek e pont létezésére kötelesek felhívni az információ fogadójának figyelmét.

18., Egyéb

A nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és egyéb hatályos jogszabályok előírásai irányadóak.

Kiskassa,év.....hó.....nap

.....

.....

SZOLGÁLTATÁSI LISTA

1. sz. melléklet

A termelők telephelyeinek megnevezése:

.....
.....

Az elszámolás alapja a Megrendelő és a Szolgáltató által közösen elfogadott ár.

.....

Az üzemanyagár-változása esetére szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az üzemanyagár +/- 5%-nál nagyobb változását követő hónap első napjától esedékesen módosulnak a fuvardíjak.

A MOL diesel olaj üzemanyag nagykereskedelmi árának bázisához viszonyított +/-5 %-os változása +/-1,9 %-os fuvardíjváltozást von maga után. Felek a bázis üzemanyag árat Ft/liter-ben határozzák meg. Az üzemanyagár megváltozásáról és az aktuális fuvardíjakról Szolgáltató a Megrendelőt az üzemanyag árváltozást követő hónap első napján írásban tájékoztatja.

A szolgáltatásról
2. sz. melléklet

A szolgáltatás főbb jellemzői:

Szolgáltatás megnevezése	A Megrendelő általi típus-meghatározás
Folyadék szállítás fuvarja	Folyadékszállítási fuvar

A felvásárlási fuvar főbb jellemzői:

érkezési állomás: a Megrendelő telephelye

célállomás: a Megrendelő feldolgozó üzeme

az elszámolás alapja:

a szolgáltatással szembeni főbb elvárás: a Megrendelő által fuvarozott folyadék minőségmegóvásával mennyiségi eltéréstől mentes továbbítása a célállomásra az érkezési állomásra

gépjárművel szembeni főbb elvárások: az átvett folyadék minőségi állandóságának megóvása, illetve mennyiségi csökkenés nélküli szállíthatósága, megfelelő műszaki állapotú, hatósági előírásoknak megfelelő

útut kíséző bizonylat: szállítólevél
felvásárolt termék szállítási bizonylata

a szolgáltatás igazolására szolgáló bizonylat: a Megrendelő által meghatározott, illetve elfogadott szigorú sorszámozású Menetlevél

a szolgáltatás igazolása: a Menetlevél Megrendelő általi aláírásával igazolja a Megrendelő a minőségi teljesítést

a kifizetés alapbizonylata: a Megrendelő által minőségileg és mennyiségileg elfogadott Menetlevél alapján a Megrendelő által meghatározott tartalmi és formai szempontoknak megfelelő számla

A folyadékszállítási fuvar főbb jellemzői:

kiinduló állomás:

célállomás:

az elszámolás alapja:

a szolgáltatással szembeni főbb elvárás: a Megrendelő által fuvarozott folyadék minőségmegóvásával mennyiségi eltéréstől mentes továbbítása a célállomásra az érkezési állomásra

gépjárművel szembeni főbb elvárások: az átvett folyadék mennyiségi csökkenés nélküli szállíthatósága, megfelelő műszaki állapotú, hatósági előírásoknak megfelelő

útut kíséző bizonylat: Raktári kiadási bizonylat, termék kiadási bizonylat

a szolgáltatás igazolására szolgáló bizonylat: a Megrendelő által meghatározott, illetve elfogadott szigorú sorszámozású Menetlevél

a szolgáltatás igazolása: a Menetlevél Megrendelő általi aláírásával igazolja a Megrendelő a minőségi teljesítést

a kifizetés alapbizonylata: a Megrendelő által minőségileg és mennyiségileg elfogadott Menetlevél alapján a Megrendelő által meghatározott tartalmi és formai szempontoknak megfelelő számla

A fentiekben meghatározott bizonylatokat a Megrendelő csak abban az esetben tekinti megfelelőnek, ha azok rendelkeznek a belső szabályai által meghatározott formai és tartalmi kellekkel.

A Szolgáltató ellenőrzésével, elszámolásával kapcsolatosan a Megrendelő képviselőjében a logisztikai igazgató jogosult eljárni, de a feladat jellegéhez kapcsolódóan a Szolgáltató köteles a Megrendelő területileg illetékes szakmai vezetőjével is kapcsolatot tartani, az írásban részükről érkező elvárásoknak megfelelni.



A szolgáltatással szembeni főbb elvárások

3. sz. melléklet

Egyéb kikötés hiányában a szolgáltatással szembeni főbb elvárások, minőségi követelmények:

Általános:

A Szolgáltató a fuvarfeladatokat csak jogszabályban meghatározott állapotú, higiéniai jellemzőkkel rendelkező és a fuvarfeladata végrehajtásához igazodó engedélyekkel rendelkező gépjárművel végezheti.

A Szolgáltató vállalja, hogy a fuvarfeladatok végrehajtására csak olyan személyt bíz meg, mely a Megrendelő általános piaci megítélését alátámasztóan udvarias, higiénikus munkaruházatot visel. Ha a Megrendelő kifejezetten igényli a Megrendelő költségére a Szolgáltató a fuvarfeladatokat csak a Megrendelő munkaruházatát viselő gépjárművezetővel végezteti.

A Szolgáltató az átvett áruért, termékért teljes körűen felel. A kárviselés a termék átvételkor, a kísérőjegy Szolgáltató általi aláírásakor száll át a Szolgáltatóra.

A Szolgáltató köteles a feladatokhoz igazodó a minőségi előírásoknak megfelelő szolgáltatásmennyiséget (ehhez igazodóan gépjárművet és gépkocsivezetőt) a Megrendelő részére a Megrendelő által elvárt időpontban biztosítani, különös tekintettel a Megrendelő és Partnerei elvárásaira.

A Szolgáltató és a Megrendelő közösen megállapítják, hogy a szolgáltatás egyéb megfeleléség esetén minőségileg akkor tekinthető elfogadottnak, ha a Szolgáltató a Megrendelő valamennyi az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó előírását, adminisztratív elvárását teljesítette és ezt a Megrendelő elfogadta, különös tekintettel a szállítólevél, raktári bizonylat, A felvásárolt termék szállítási bizonylata, visszáru, göngyöleg, számlatovábbítás, készpénzkezelés adminisztratív előírásaira.

Különleges elvárások:

Felvásárlási és folyadék szállítási fuvar

- A Szolgáltató a Megrendelő részére végzett felvásárlási, illetve folyadék szállítási fuvarokat csak érvényes egészségügyi könyvvel, megfelelő higiéniai állapotú rozsdamentes acélból készült, hőszigetelt, egyszer hitelesített tartályos szállító járművel végezhet. A tartályok hitelesítését sérülésük esetén azonnal ismételni szükséges.
- A Megrendelő fuvarmegbízás végzetével biztosítja, a gépjárművek tisztítását, fertőtlenítését.
- A Szolgáltató és a Megrendelő által közösen meghatározott járattev szerinti felvevőhelyek sorrendjében köteles a árut begyűjteni és a kijelölt üzembe beszállítani, a folyadék szállításokat elvégezni. A járatok száma és az útvonal hossza új felvevőhelyek bekapcsolásakor, vagy kapacitás-kihasználás javítása érdekében a Felek által közösen módosítható. A járatok módosítását a Megrendelő képviselője írásban közli a Szolgáltatóval, aki egyeztetett időponttól, de legkésőbb a közléstől számított 3 nap után a módosítást köteles végrehajtani.
- A szállítólevélen szerepel az átadásra felkínált mennyisége, hőfoka, részmintá esetén hőfoka, - az előkészítés időpontja, valamint a Megrendelő beszállító partnerének képviselője és a Szolgáltató képviselőjének aláírása.

A Szolgáltató a felvevőhelyen ellenőrzi a jelzett mennyiséget, hőfokot, szaglással, ha szükséges vizsgálattal - és az általa megállapított értékeket rögzíti a szállítólevélen az átvétel időpontjával együtt.

- Folyadék szállítási fuvar esetén a Szolgáltató teljes körűen felel a kiinduló telephelyen átvett folyadék mennyiségéért.

- A Szolgáltatónak a folyadék felszívását a következő szempontok figyelembevételével kell végezni:

- a gépkocsi szívótömlőjét a hűtő, vagy tárolótartály kifolyócső csomójához csatlakoztatva szabad csak használni, s így a folyadékot, felszívni,
- a folyadék felszívását folyamatos keverés mellett kell végrehajtani,
- az átvevő telephely rendelkezése szerint egyes tételeket elkülönítetten kell elhelyezni a gépkocsi tankjaiban,
- minőségromlott, alapanyaghoz való keverését elkerülni, indokolt esetben rendellenes szagú, állományú folyadékot a felvevőhelyen hagyni,
- a gépkocsi tankjait egyenként a kalibrálásig tölteni.

- Az átvételre kerülő folyadékból minden telephelyről mintát kell hozni gátlóanyagvizsgálat céljából. Az átvételre nem került folyadékból is kell mintát hozni és egyidejűleg a Megrendelő átvételi szakterületét is értesíteni kell erről.

- A Szolgáltató az előzőekben meghatározott ellenőrzések elmulasztásából, valamint a beszállítás során bizonyíthatóan gondatlanságból, a Megrendelő részére okozott mennyiségi és minőségi károk okozásáért anyagi felelősséggel tartozik.

- A Szolgáltató köteles a "*Felvásárolt termék szállítási bizonylat*"-ot értelemszerűen kitölteni, felvevőhelyenként felvezetni a szállítólevélről a jelzett adatokat és az általa talált mennyiséget, valamint az egyes Szolgáltatók alapanyagait tartályonkénti elhelyezését jelölni, s végül mindkét mennyiségi oszlopot összesíteni.

- Az átvevő feldolgozó üzembe érkezve a Szolgáltató feladata az átvevőnek átadni a szállítási okmányokat és az átvevő utasításainak megfelelően a lefejtésében közreműködni.

- A Szolgáltató köteles a szállításhoz a gépkocsik érintkező felületeinek napi tisztítását, fertőtlenítését biztosítani.

- A Szolgáltató köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, mely a begyűjtés és beszállítás kellő időre és minőségben történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Szolgáltató felelős.

- Az előírásokra vonatkozó rendeletek, szabványok és a Megrendelő "Minőségbiztosítási eljárás"-nak változása esetén a kritériumok módosításra kerülnek, mely módosításokkal szemben a Szolgáltató a kézhezvételtől számított 3 naptári napon belül kifogással élhet, egyéb esetben a módosítás elfogadottnak tekintendő és betartandó.